

様式第2号の1-②【(1)実務経験のある教員等による授業科目の配置】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の1-①を用いること。

学校名	専門学校名古屋デザイナー・アカデミー
設置者名	学校法人21世紀アカデメイア

1. 「実務経験のある教員等による授業科目」の数

課程名	学科名	夜間・通信制の場合	実務経験のある教員等による授業科目の単位数又は授業時数	省令で定める基準単位数又は授業時数	配置困難
文化教養	グラフィックデザイン学科	夜・通信	200 単位	6 単位	
	イラストレーション学科	夜・通信	200 単位	6 単位	
	マンガ学科	夜・通信	200 単位	6 単位	
	アニメーション学科	夜・通信	200 単位	6 単位	
	ゲーム・CG 学科	夜・通信	200 単位	6 単位	
	インテリアデザイン学科	夜・通信	168 単位	6 単位	
	造形デザイン学科	夜・通信	200 単位	6 単位	
	ファッションデザイン学科	夜・通信	168 単位	6 単位	
	研究学科	夜・通信	84 単位	3 単位	
(備考)					

2. 「実務経験のある教員等による授業科目」の一覧表の公表方法

全学生へ配布の「学生便覧」「履修教科目案内」にて カリキュラム・シラバス・GPA 卒業規定を説明 / 入学検討者・保護者等には（所定の資料請求手続き）にて配布
---

3. 要件を満たすことが困難である学科

学科名
(困難である理由)

様式第2号の2-①【(2)-①学外者である理事の複数配置】

※ 国立大学法人・独立行政法人国立高等専門学校機構・公立大学法人・学校法人・準学校法人は、この様式を用いること。これら以外の設置者は、様式第2号の2-②を用いること。

学校名	専門学校名古屋デザイナー・アカデミー
設置者名	学校法人21世紀アカデメイア

1. 理事（役員）名簿の公表方法

名古屋総合事務局にて、申請により閲覧可

2. 学外者である理事の一覧表

常勤・非常勤の別	前職又は現職	任期	担当する職務内容 や期待する役割
非常勤	株式会社取締役（現職）	2021/8/4 就任 2025/8/4 任期満了	ガバナンスの強化
非常勤	株式会社取締役（現職）	2021/8/4 就任 2025/8/4 任期満了	ガバナンスの強化
(備考)			

様式第2号の3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】

学校名	専門学校名古屋デザイナー・アカデミー
設置者名	学校法人21世紀アカデメイア

○厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表の概要

<p>1. 授業科目について、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法や基準その他の事項を記載した授業計画書(シラバス)を作成し、公表していること。</p>	
<p>(授業計画書の作成・公表に係る取組の概要)</p> <p>・授業計画(シラバス)の作成過程</p> <p>→実施年度の前年12月末までに人員構成・年間(前後期)の学科授業計画を策定する。</p> <p>【シラバス作成過程】</p> <p>① 学科長・担任によりカリキュラム案を作成                  ② 上記案を「教育課程編成委員会」にて評価・改善・修正                  ③ 次年度カリキュラムを作成                  ④ カリキュラム実施にあたり、業界のエキスパートから講師を募集・人選                  ⑤ 授業担当講師と学科長・担任により学科会議を開催、方針・目標を確認                  ⑥ 担当講師がシラバス案を作成                  ⑦ 学科長が教育効果を判断し、改善・修正                  ⑧ 学科長より校長へ提出 最終決済とする</p> <p>・授業計画の作成・公表時期</p> <p>→実施年度における前期・後期ごとに、授業開始前、学科オリエンテーションにて公表(前期4月上旬、後期9月下旬)する。</p> <p>【シラバス公表】</p> <p>・次年度授業計画を入学検討者・資料請求者へ配布・説明                  ・実施年度 学生・保護者に学科長・担任より配布・説明                  ・その他 (高校・日本語学校等) 依頼を受けた教育機関へ配布・説明</p>	
授業計画書の公表方法	<p>全学生へ配布の「学生便覧」「履修教科目案内」にてカリキュラム・シラバス・GPA                  卒業規定を説明 / 入学検討者・保護者等には(所定の資料請求手続き)にて配布</p>
<p>2. 学修意欲の把握、試験やレポート、卒業論文などの適切な方法により、学修成果を厳格かつ適正に評価して単位を与え、又は、履修を認定していること。</p>	

(授業科目の学修成果の評価に係る取組の概要)

**【成績評価への取り組み】**

あらかじめ授業計画（シラバス）で到達目標を明確に定め、学生に伝達する。またテストでの評価の他に、学生の長所を複数の観点で評価、学科長・担任が授業・実習成果を確認することで、偏りのない成績評価を行う。また学校長が授業オブザーバーとして適宜 授業参観を行い、学生の学修意欲を把握、客観的な視点で教育環境の維持・改善・に努める。

**単位認定と成績基準**

1. 各科目について課題制作・作品提出・期末試験評価、出席評価・授業内平均評価を総合し、所定の基準に満たした者について単位を認める。

2. 成績評価について

総合得点（満点 100） 5段階評価：上位より S/A/B/C/Fにて判定

3. 成績評価の方法

課題制作評価、作品提出評価、期末試験評価、出席評価、授業内平常評価を総合し、得点を算出

3. 成績評価において、GPA等の客観的な指標を設定し、公表するとともに、成績の分布状況の把握をはじめ、適切に実施していること。

(客観的な指標の設定・公表及び成績評価の適切な実施に係る取組の概要)

**【GPA制度の概要】**

S・A・B・C・Fの5段階成績評価を

S=4.0 A=3.0 B=2.0 C=1.0 F=0 とし、GPに変換し、当該期間における各学生の全履修科目の平均GPをGPAとして算出する。学科ごとにGPA分布を作成し、学生の成績現状を把握する。

客観的な指標の  
算出方法の公表方法

全学生へ配布の「学生便覧」「履修教科目案内」にて  
カリキュラム・シラバス・GPA  
卒業規定を説明 / 入学検討者・保護者等には（所定の資料請求手続き）にて配布

4. 卒業の認定に関する方針を定め、公表するとともに、適切に実施していること。

(卒業の認定方針の策定・公表・適切な実施に係る取組の概要)

卒業の認定

卒業の認定には、次の条件を必要とする。

1.原則として卒業に必要な単位数を取得していること。

卒業に必要な単位数

昼間部 2 年制:120 単位、昼間部 1 年制:研究学科:60 単位

2.出席日数が年間を通じて3分の2以上であること。

3.所定の学費が完納していること。

**【卒業認定会議】**

補講・再試験・特別補講・特別試験終了後、卒業必要単位数に満たない者については、学務卒業認定会議を経て、昼間部 2 年始 108 単位以上で卒業と認定する場合がある。

卒業の認定に関する  
方針の公表方法

全学生へ配布の「学生便覧」「履修教科目案内」にて  
カリキュラム・シラバス・GPA  
卒業規定を説明 / 入学検討者・保護者等には(所  
定の資料請求手続き)にて配布

様式第2号の4-②【(4)財務・経営情報の公表（専門学校）】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の4-①を用いること。

学校名	専門学校名古屋デザイナー・アカデミー
設置者名	学校法人21世紀アカデメイア

1. 財務諸表等

財務諸表等	公表方法
貸借対照表	名古屋総合事務局にて、申請により閲覧可
収支計算書又は損益計算書	名古屋総合事務局にて、申請により閲覧可
財産目録	名古屋総合事務局にて、申請により閲覧可
事業報告書	名古屋総合事務局にて、申請により閲覧可
監事による監査報告（書）	名古屋総合事務局にて、申請により閲覧可

2. 教育活動に係る情報

①学科等の情報

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
文化教養		専門課程	グラフィックデザイン学科	○			
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2年	昼	120単位	単位時間 32/単位	単位時間 /単位	単位時間 64/単位	単位時間 /単位	単位時間 104/単位
			200単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
80人		107人	2人	2人	8人	10人	

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）
（概要） 各業界分野に就職・デビューを目指す2年間の授業計画を策定。 1年60単位（前後期）2年60単位：合計120単位の修得を基準とする。
成績評価の基準・方法
（概要） 各科目について課題制作・作品提出・期末試験評価、出席評価・授業内平均評価を総合し、所定の基準を満たした者について単位を認める。
卒業・進級の認定基準
（概要） 進級の認定 1. 原則として卒業に必要な単位数を取得していること。 進級に必要な単位数 昼間部2年生：60単位 2. 出席日数が年間を通じて3分の2以上であること。 3. 所定の学費が完納していること。

<p>卒業の認定</p> <p>卒業の認定には、次の条件を必要とする。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>原則として卒業に必要な単位数を取得していること。 卒業に必要な単位数 昼間部2年制：120単位、昼間部1年制：研究学科：60単位</li> <li>出席日数が年間を通じて3分の2以上であること。</li> <li>所定の学費が完納していること。</li> </ol>
<p>学修支援等</p> <p>(概要)</p> <p>学生に対する半期面談、場合によっては適時個別指導を行う。</p>

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
38人 (100%)	1人 (2.6%)	30人 (78.9%)	7人 (18.4%)
(主な就職、業界等) グラフィックデザイナー・映像制作・企画営業			
(就職指導内容) ポートフォリオ作成指導・書類対策・面接対策			
(主な学修成果(資格・検定等)) 産学連携による商品化成果案件			
(備考) (任意記載事項)			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
104人	11人	10.6%
(中途退学の主な理由) 学業不振・進路変更・身体的理由		
(中退防止・中退者支援のための取組) 担任・カウンセラー(臨床心理士)による適時個別面談・指導		

①学科等の情報

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
文化教養		専門課程	イラストレーション学科	○			
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
	昼		講義	演習	実習	実験	実技
2年		120単位	単位時間 32/単位	単位時間 /単位	単位時間 64/単位	単位時間 /単位	単位時間 104/単位
			200単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
80人		45人	0人	1人	3人	4人	

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）
（概要） 各業界分野に就職・デビューを目指す2年間の授業計画を策定。 1年60単位（前後期）2年60単位：合計120単位の修得を基準とする。
成績評価の基準・方法
（概要） 各科目について課題制作・作品提出・期末試験評価、出席評価・授業内平均評価を総合し、所定の基準を満たした者について単位を認める。
卒業・進級の認定基準
（概要） 進級の認定 1. 原則として卒業に必要な単位数を取得していること。 進級に必要な単位数 昼間部2年生：60単位 2. 出席日数が年間を通じて3分の2以上であること。 3. 所定の学費が完納していること。  卒業の認定 卒業の認定には、次の条件を必要とする。 1. 原則として卒業に必要な単位数を取得していること。 卒業に必要な単位数 昼間部2年制：120単位、昼間部1年制：研究学科：60単位 2. 出席日数が年間を通じて3分の2以上であること。 3. 所定の学費が完納していること。
学修支援等
（概要） 学生に対する半期面談、場合によっては適時個別指導を行う。

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 （自営業を含む。）	その他

18人 (100%)	1人 (5.5%)	15人 (83.3%)	2人 (11.1%)
(主な就職、業界等) デザイナー・印刷・企画制作			
(就職指導内容) ポートフォリオ作成指導・書類対策・面接対策			
(主な学修成果(資格・検定等)) 産学連携による商品化成果案件			
(備考) (任意記載事項)			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
42人	5人	11.9%
(中途退学の主な理由) 学業不振・精神的理由		
(中退防止・中退者支援のための取組) 担任・カウンセラー(臨床心理士)による適時個別面談・指導		

### ①学科等の情報

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
文化教養		専門課程	マンガ学科	○			
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2年	昼	120単位	単位時間 32/単位	単位時間 /単位	単位時間 64/単位	単位時間 /単位	単位時間 104/単位
			200単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
80人		248人	1人	4人	11人	15人	

カリキュラム(授業方法及び内容、年間の授業計画)
(概要) 各業界分野に就職・デビューを目指す2年間の授業計画を策定。 1年60単位(前後期)2年60単位:合計120単位の修得を基準とする。
成績評価の基準・方法
(概要) 各科目について課題制作・作品提出・期末試験評価、出席評価・授業内平均評価を 総合し、所定の基準を満たした者について単位を認める。

<p>卒業・進級の認定基準</p> <p>(概要)</p> <p>進級の認定</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>原則として卒業に必要な単位数を取得していること。 進級に必要な単位数 昼間部2年生：60単位</li> <li>出席日数が年間を通じて3分の2以上であること。</li> <li>所定の学費が完納していること。</li> </ol> <p>卒業の認定</p> <p>卒業の認定には、次の条件を必要とする。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>原則として卒業に必要な単位数を取得していること。 卒業に必要な単位数 昼間部2年制：120単位、昼間部1年制：研究学科：60単位</li> <li>出席日数が年間を通じて3分の2以上であること。</li> <li>所定の学費が完納していること。</li> </ol>
<p>学修支援等</p> <p>(概要)</p> <p>学生に対する半期面談、場合によっては適時個別指導を行う。</p>

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
100人 (100%)	1人 (1.0%)	94人 (94.0%)	5人 (5.0%)
(主な就職、業界等) マンガ家・イラストレーター・編集アシスタント			
(就職指導内容) ポートフォリオ作成指導・書類対策・面接対策			
(主な学修成果(資格・検定等)) 産学連携による商品化成果案件			
(備考) (任意記載事項)			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
221人	13人	5.9%
(中途退学の主な理由) 学業不振・進路変更・精神的理由		

(中退防止・中退者支援のための取組)  
担任・カウンセラー（臨床心理士）による適時個別面談・指導

①学科等の情報

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
文化教養		専門課程	アニメーション学科	○			
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2年	昼	120単位	単位時間 32/単位	単位時間 /単位	単位時間 64/単位	単位時間 /単位	単位時間 104/単位
			200単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
80人		55人	0人	1人	5人	6人	

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）
<p>（概要） 各業界分野に就職・デビューを目指す2年間の授業計画を策定。 1年60単位（前後期）2年60単位：合計120単位の修得を基準とする。</p>
成績評価の基準・方法
<p>（概要） 各科目について課題制作・作品提出・期末試験評価、出席評価・授業内平均評価を総合し、所定の基準を満たした者について単位を認める。</p>
卒業・進級の認定基準
<p>（概要） 進級の認定 1. 原則として卒業に必要な単位数を取得していること。 進級に必要な単位数 昼間部2年生：60単位 2. 出席日数が年間を通じて3分の2以上であること。 3. 所定の学費が完納していること。</p> <p>卒業の認定 卒業の認定には、次の条件を必要とする。 1. 原則として卒業に必要な単位数を取得していること。 卒業に必要な単位数 昼間部2年制：120単位、昼間部1年制：研究学科：60単位 2. 出席日数が年間を通じて3分の2以上であること。 3. 所定の学費が完納していること。</p>
学修支援等
<p>（概要） 学生に対する半期面談、場合によっては適時個別指導を行う。</p>

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 （自営業を含む。）	その他
38人 (100%)	0人 (0%)	25人 (65.8%)	13人 (34.2%)
(主な就職、業界等) アニメーター（制作進行・仕上げ・撮影）各スタッフ			
(就職指導内容) ポートフォリオ作成指導・書類対策・面接対策			
(主な学修成果（資格・検定等）) 産学連携による商品化成果案件			
(備考)（任意記載事項）			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
67人	4人	6.0%
(中途退学の主な理由) 死亡・精神的理由		
(中退防止・中退者支援のための取組) 担任・カウンセラー（臨床心理士）による適時個別面談・指導		

### ①学科等の情報

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
文化教養		専門課程	ゲーム・CG学科	○			
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2年	昼	120単位	単位時間 32/単位	単位時間 /単位	単位時間 64/単位	単位時間 /単位	単位時間 104/単位
			200単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
80人		73人	0人	1人	6人	7人	

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）
(概要) 各業界分野に就職・デビューを目指す2年間の授業計画を策定。 1年60単位（前後期）2年60単位：合計120単位の修得を基準とする。

成績評価の基準・方法
(概要) 各科目について課題制作・作品提出・期末試験評価、出席評価・授業内平均評価を総合し、所定の基準を満たした者について単位を認める。
卒業・進級の認定基準
(概要) 進級の認定 1. 原則として卒業に必要な単位数を取得していること。 進級に必要な単位数 昼間部2年生：60単位 2. 出席日数が年間を通じて3分の2以上であること。 3. 所定の学費が完納していること。  卒業の認定 卒業の認定には、次の条件を必要とする。 1. 原則として卒業に必要な単位数を取得していること。 卒業に必要な単位数 昼間部2年制：120単位、昼間部1年制：研究学科：60単位 2. 出席日数が年間を通じて3分の2以上であること。 3. 所定の学費が完納していること。
学修支援等
(概要) 学生に対する半期面談、場合によっては適時個別指導を行う。

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
54人 (100%)	1人 (1.6%)	49人 (90.7%)	4人 (7.4%)
(主な就職、業界等) 2Dデザイナー・3Dデザイナー・プランナー			
(就職指導内容) ポートフォリオ作成指導・書類対策・面接対策			
(主な学修成果(資格・検定等)) 産学連携による商品化成果案件			
(備考) (任意記載事項)			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
107 人	5 人	4.7%
(中途退学の主な理由) 学業不振・進路変更		
(中退防止・中退者支援のための取組) 担任・カウンセラー（臨床心理士）による適時個別面談・指導		

### ①学科等の情報

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
文化教養		専門課程	インテリアデザイン学科	○			
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2 年	昼	120 単位	単位時間 8/単位	単位時間 /単位	単位時間 88/単位	単位時間 /単位	単位時間 72/単位
			168 単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
80 人		23 人	0 人	1 人	4 人	5 人	

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）
（概要） 各業界分野に就職・デビューを目指す2年間の授業計画を策定。 1年60単位（前後期）2年60単位：合計120単位の修得を基準とする。
成績評価の基準・方法
（概要） 各科目について課題制作・作品提出・期末試験評価、出席評価・授業内平均評価を総合し、所定の基準を満たした者について単位を認める。
卒業・進級の認定基準
（概要）
進級の認定
1. 原則として卒業に必要な単位数を取得していること。 進級に必要な単位数 昼間部2年生：60単位
2. 出席日数が年間を通じて3分の2以上であること。
3. 所定の学費が完納していること。
卒業の認定
卒業の認定には、次の条件を必要とする。
1. 原則として卒業に必要な単位数を取得していること。 卒業に必要な単位数 昼間部2年制：120単位、昼間部1年制：研究学科：60単位
2. 出席日数が年間を通じて3分の2以上であること。

3. 所定の学費が完納していること。
学修支援等
(概要) 学生に対する半期面談、場合によっては適時個別指導を行う。

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
21人 (100%)	0人 (0%)	17人 (81.0%)	4人 (19.0%)
(主な就職、業界等) インテリアデザイナー・施工管理・営業			
(就職指導内容) ポートフォリオ作成指導・書類対策・面接対策			
(主な学修成果(資格・検定等)) 産学連携による商品化成果案件			
(備考) (任意記載事項)			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
37人	2人	5.4%
(中途退学の主な理由) 学校不適合		
(中退防止・中退者支援のための取組) 担任・カウンセラー(臨床心理士)による適時個別面談・指導		

①学科等の情報

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
文化教養		専門課程	ファッションデザイン学科	○			
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2年	昼	120単位	単位時間 32/単位	単位時間 /単位	単位時間 64/単位	単位時間 /単位	単位時間 72/単位
			168単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
80人		31人	0人	1人	4人	5人	

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）
（概要） 各業界分野に就職・デビューを目指す2年間の授業計画を策定。 1年60単位（前後期）2年60単位：合計120単位の修得を基準とする。
成績評価の基準・方法
（概要） 各科目について課題制作・作品提出・期末試験評価、出席評価・授業内平均評価を 総合し、所定の基準を満たした者について単位を認める。
卒業・進級の認定基準
（概要） 進級の認定 1. 原則として卒業に必要な単位数を取得していること。 進級に必要な単位数 昼間部2年生：60単位 2. 出席日数が年間を通じて3分の2以上であること。 3. 所定の学費が完納していること。 卒業の認定 卒業の認定には、次の条件を必要とする。 1. 原則として卒業に必要な単位数を取得していること。 卒業に必要な単位数 昼間部2年制：120単位、昼間部1年制：研究学科：60単位 2. 出席日数が年間を通じて3分の2以上であること。 3. 所定の学費が完納していること。
学修支援等
（概要） 学生に対する半期面談、場合によっては適時個別指導を行う。

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他

16人 (100%)	0人 (0%)	14人 (87.5%)	2人 (12.5%)
(主な就職、業界等) 縫製・販売・スタイリスト			
(就職指導内容) ポートフォリオ作成指導・書類対策・面接対策			
(主な学修成果(資格・検定等)) 産学連携による商品化成果案件			
(備考) (任意記載事項)			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
28人	0人	0%
(中途退学の主な理由) 該当者なし		
(中退防止・中退者支援のための取組) 担任・カウンセラー(臨床心理士)による適時個別面談・指導		

### ①学科等の情報

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
文化教養		専門課程	造形デザイン学科	○			
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2年	昼	120単位	単位時間 32/単位	単位時間 /単位	単位時間 64/単位	単位時間 /単位	単位時間 104/単位
			200単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
80人		31人	0人	1人	5人	6人	

カリキュラム(授業方法及び内容、年間の授業計画)
(概要) 各業界分野に就職・デビューを目指す2年間の授業計画を策定。 1年60単位(前後期)2年60単位:合計120単位の修得を基準とする。
成績評価の基準・方法
(概要) 各科目について課題制作・作品提出・期末試験評価、出席評価・授業内平均評価を 総合し、所定の基準を満たした者について単位を認める。

<p>卒業・進級の認定基準</p> <p>(概要)</p> <p>進級の認定</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 原則として卒業に必要な単位数を取得していること。 進級に必要な単位数 昼間部2年生：60単位</li> <li>2. 出席日数が年間を通じて3分の2以上であること。</li> <li>3. 所定の学費が完納していること。</li> </ol> <p>卒業の認定</p> <p>卒業の認定には、次の条件を必要とする。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 原則として卒業に必要な単位数を取得していること。 卒業に必要な単位数 昼間部2年制：120単位、昼間部1年制：研究学科：60単位</li> <li>2. 出席日数が年間を通じて3分の2以上であること。</li> <li>3. 所定の学費が完納していること。</li> </ol>
<p>学修支援等</p> <p>(概要)</p> <p>学生に対する半期面談、場合によっては適時個別指導を行う。</p>

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
7人 (100%)	1人 (14.3%)	5人 (71.4%)	1人 (14.3%)
(主な就職、業界等) 特殊メイク・企画製造			
(就職指導内容) ポートフォリオ作成指導・書類対策・面接対策			
(主な学修成果(資格・検定等)) 産学連携による商品化成果案件			
(備考) (任意記載事項)			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
23人	0人	0%
(中途退学の主な理由) 該当者なし		

(中退防止・中退者支援のための取組)  
担任・カウンセラー（臨床心理士）による適時個別面談・指導

①学科等の情報

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
文化教養		専門課程	研究学科				
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
1年	昼	60単位	単位時間 16/単位	単位時間 /単位	単位時間 36/単位	単位時間 /単位	単位時間 32/単位
			84単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
40人		1人	0人	1人	2人	3人	

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）
（概要） 各業界分野に就職・デビューを目指す1年間の授業計画を策定。 1年：60単位の修得を基準とする。
成績評価の基準・方法
（概要） 各科目について課題制作・作品提出・期末試験評価、出席評価・授業内平均評価を総合し、所定の基準を満たした者について単位を認める。
卒業・進級の認定基準
（概要） 卒業の認定 卒業の認定には、次の条件を必要とする。 1. 原則として卒業に必要な単位数を取得していること。 卒業に必要な単位数 昼間部2年制：120単位、昼間部1年制：研究学科：60単位 2. 出席日数が年間を通じて3分の2以上であること。 3. 所定の学費が完納していること。
学修支援等
（概要） 学生に対する半期面談、場合によっては適時個別指導を行う。

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他

4人 (100%)	0人 (0%)	3人 (75.0%)	1人 (25.0%)
(主な就職、業界等) 出版社・アニメ・フィギュア			
(就職指導内容) ポートフォリオ作成指導・書類対策・面接対策			
(主な学修成果(資格・検定等)) 産学連携による商品化成果案件			
(備考) (任意記載事項)			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
4人	0人	0%
(中途退学の主な理由) 該当者なし		
(中退防止・中退者支援のための取組) 担任・カウンセラー(臨床心理士)による適時個別面談・指導		

## ②学校単位の情報

### a) 「生徒納付金」等

学科名	入学金	授業料 (年間)	その他	備考(任意記載事項)
グラフィック デザイン学科	150,000円	840,000円	210,000円	入学時徴収する経費 ・校友会費 ¥10,000 ・損害保険料 ¥4,000
イラストレー ション学科	150,000円	840,000円	210,000円	入学時徴収する経費 ・校友会費 ¥10,000 ・損害保険料 ¥4,000
マンガ学科	150,000円	840,000円	210,000円	入学時徴収する経費 ・校友会費 ¥10,000 ・損害保険料 ¥4,000
アニメーショ ン学科	150,000円	840,000円	210,000円	入学時徴収する経費 ・校友会費 ¥10,000 ・損害保険料 ¥4,000
ゲーム・CG 学科	150,000円	840,000円	210,000円	入学時徴収する経費 ・校友会費 ¥10,000 ・損害保険料 ¥4,000
インテリアデ ザイン学科	150,000円	840,000円	210,000円	入学時徴収する経費 ・校友会費 ¥10,000 ・損害保険料 ¥4,000
ファッション デザイン学科	150,000円	840,000円	210,000円	入学時徴収する経費 ・校友会費 ¥10,000 ・損害保険料 ¥4,000

造形デザイン 学科	150,000 円	840,000 円	210,000 円	入学時徴収する経費 ・ 校友会費 ¥10,000 ・ 損害保険料 ¥4,000
研究学科	50,000 円	360,000 円	80,000 円	入学時徴収する経費 ・ 校友会費 ¥10,000 ・ 損害保険料 ¥2,000
修学支援（任意記載事項）				

b) 学校評価

自己評価結果の公表方法 (ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) <a href="https://www.nag.ac.jp/evaluation/ndg.html">https://www.nag.ac.jp/evaluation/ndg.html</a> ページ下部「情報公開」 → 「■自己評価報告書」																				
学校関係者評価の基本方針（実施方法・体制）																				
<p>・ 主な評価項目</p> <p>「専修学校におえる学校評価ガイドライン」に基づく項目と対応は以下とする。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ガイドラインの評価項目</th> <th>学校が設定する評価項目</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5">(1)教育理念・目標</td> <td>1 学校の理念・目的・育成人材像はさだめられているか</td> </tr> <tr> <td>2 学校における職業教育の特色は何か</td> </tr> <tr> <td>3 社会経済のニーズ等を踏まえた学校の将来構想を抱いているか</td> </tr> <tr> <td>4 学校の理念・目的・育成人材像・特色・将来構想などが学生保護者等に周知されているか</td> </tr> <tr> <td>5 各学科の教育目標、育成人材像は学科等に対応する業界のニーズに向けて方向づけられているか</td> </tr> <tr> <td rowspan="8">(2)学校運営</td> <td>1 目的等に沿った運営方針が策定されているか</td> </tr> <tr> <td>2 運営方針に沿った事業計画が策定されているか</td> </tr> <tr> <td>3 運営組織や意思決定機能は規則等において明確化され有効に機能しているか</td> </tr> <tr> <td>4 人事、給与に関する規定等は整備されているか</td> </tr> <tr> <td>5 教務・財務等の組織整備など意思決定システムは整備されているか</td> </tr> <tr> <td>6 業界や地域社会等に対するコンプライアンス体制が整備されているか</td> </tr> <tr> <td>7 教育活動等に関する情報公開が適切になされているか</td> </tr> <tr> <td>8 情報システム化等による業務の効率化がはまられているか</td> </tr> </tbody> </table>				ガイドラインの評価項目	学校が設定する評価項目	(1)教育理念・目標	1 学校の理念・目的・育成人材像はさだめられているか	2 学校における職業教育の特色は何か	3 社会経済のニーズ等を踏まえた学校の将来構想を抱いているか	4 学校の理念・目的・育成人材像・特色・将来構想などが学生保護者等に周知されているか	5 各学科の教育目標、育成人材像は学科等に対応する業界のニーズに向けて方向づけられているか	(2)学校運営	1 目的等に沿った運営方針が策定されているか	2 運営方針に沿った事業計画が策定されているか	3 運営組織や意思決定機能は規則等において明確化され有効に機能しているか	4 人事、給与に関する規定等は整備されているか	5 教務・財務等の組織整備など意思決定システムは整備されているか	6 業界や地域社会等に対するコンプライアンス体制が整備されているか	7 教育活動等に関する情報公開が適切になされているか	8 情報システム化等による業務の効率化がはまられているか
ガイドラインの評価項目	学校が設定する評価項目																			
(1)教育理念・目標	1 学校の理念・目的・育成人材像はさだめられているか																			
	2 学校における職業教育の特色は何か																			
	3 社会経済のニーズ等を踏まえた学校の将来構想を抱いているか																			
	4 学校の理念・目的・育成人材像・特色・将来構想などが学生保護者等に周知されているか																			
	5 各学科の教育目標、育成人材像は学科等に対応する業界のニーズに向けて方向づけられているか																			
(2)学校運営	1 目的等に沿った運営方針が策定されているか																			
	2 運営方針に沿った事業計画が策定されているか																			
	3 運営組織や意思決定機能は規則等において明確化され有効に機能しているか																			
	4 人事、給与に関する規定等は整備されているか																			
	5 教務・財務等の組織整備など意思決定システムは整備されているか																			
	6 業界や地域社会等に対するコンプライアンス体制が整備されているか																			
	7 教育活動等に関する情報公開が適切になされているか																			
	8 情報システム化等による業務の効率化がはまられているか																			

(3)教育活動	1	教育理念に沿った教育課程の編成・実施方針等が策定されているか
	2	教育理念、育成人材像や業界のニーズを踏まえた学科の修業年限に応じた教育到達レベルや学習時間の確保は明確にされているか
	3	学科等のカリキュラムは体系的に編成されているか
	4	キャリア教育・実践的な職業教育の視点に立ったカリキュラムや教育方法の工夫開発などが実施されているか
	5	関連分野の企業・関係施設等や業界団体等との連携によりカリキュラムの作成・見直し等がおこなわれているか
	6	関連分野における実践的な職業教育(産業連携によるインターンシップ実技、実習等)が体系的に位置づけられているか
	7	授業評価の実施・評価体制はあるか
	8	職業教育に対する外部関係者からの評価を取り入れているか
	9	成績評価・単位認定、進級、卒業判定の基準は明確になっているか
	10	資格取得等に関する指導体制、カリキュラムの中での体系的な位置づけはあるか
	11	人材育成目標の達成に向け授業を行うことができる要件を備えた教員を確保しているか
	12	関連分野における業界等との連携において優れた教員(本務兼務含む)を確保するなどマネジメントが行われているか
	13	関連分野における先端的な知識・技能等を習得するための研修や教員の指導力育成など資質向上のための取組が行われているか
	14	職員の能力開発のための研修等が行われているか

(4)学修成果	1	就職率の向上がはかられているか
	2	資格取得率の向上がはかられているか
	3	退学率の低下が図られているか
	4	卒業生・在校生の社会的な活躍及び評価を把握しているか
	5	卒業後のキャリア形成への効果を把握し学校の教育活動の改善に活用されているか

(5)学生支援	1	進路・就職に関する支援体制は整備されているか
	2	学生相談に関する体制は整備されているか
	3	学生に対する経済的な支援体制は整備されているか
	4	学生の健康管理を担う組織体制は整備されているか
	5	課外活動に対する支援体制は整備されているか
	6	学生の生活環境への支援はおこなわれているか
	7	保護者と適切に連携しているか
	8	卒業生への支援体制はあるか
	9	社会人のニーズを踏まえた教育環境が整備されているか

(6)教育環境	1	施設・設備は教育の必要性に十分対応できるよう整備されているか
	2	学内外の実習施設、インターンシップ海外研修等について十分な教育体制を整備しているか
	3	防災に対する体制は整備されているか

(7)学生の受入れ募集	1	学生募集活動は、適正に行われているか
	2	学生募集活動において教育効果は正確につたえられているか
	3	学納金は妥当なものとなっているか

(8)財務	1	中長期的に学校の財務健全は安定しているといえるか
	2	予算・収支計画は有効かつ妥当なものとなっているか
	3	財務について会計監査が適正におこなわれているか
	4	財務情報公開の体制整備はできているか

(9)法令等の遵守	1	法令、専修学校設置基準等の遵守と適正な運営がなされているか
	2	個人情報に関し、その保護のための対策がとられているか
	3	自己評価の実施と問題点の改善がおこなわれているか
	4	自己評価結果を公開しているか

(10)社会貢献・地域貢献	1	学校の教育資源や施設を活用した社会貢献・地域貢献を行っているか
	2	学生ボランティア活動を奨励、支援しているか
	3	地域に対する公開講座・教育訓練(公共職業訓練等を含む)の受託等を積極的に実施しているか

(11)国際交流	1	留学生の受け入れ・派遣について数値を持っておこなっているか
	2	留学生の受け入れ・派遣、在籍管理等において適切な手続き等がおこなわれているか
	3	留学生の学修・生活指導等について学内に適切な体制が整備されているか
	4	学修成果が国内外で評価される取り組みがおこなっているか

<p>・主な評価項目（学校評価ガイドライン 11 項目）</p> <p>(1) 教育理念・目標 (2) 学校運営 (3) 教育活動 (4) 学修成果 (5) 学生支援  (6) 教育環境 (7) 学生の受入れ募集 (8) 財務 (9) 法令等の遵守  (10) 社会貢献・地域貢献 (11) 国際交流 を具体的に教育課程、  進路指導など（学校が設定する評価 62 項目）に別け評価する</p> <p>・評価委員の構成</p> <p>→設置分野に関する業界団体、業界企業、卒業生代表、地域住民代表、  その他（財務監査系）より各 1 名選出した構成</p> <p>・評価結果の活用方法</p> <p>→学校関係者委員会は、学校関係者評価結果報告書にまとめ、学校へ提出  →校長はその評価・助言を次年度の学校運営に反映することとする</p>		
学校関係者評価の委員		
所属	任期	種別
(一社)観光スケッチ協会 理事 亀崎 敏郎	2024/4/1～2027/3/31	業界団体
(株)インパクトたき 総務部長 坂本 隆	2024/4/1～2027/3/31	業界企業
(株)画房社 代表取締役 河村 寛喜	2024/4/1～2027/3/31	卒業生代表
名古屋栄東まちづくりの会 顧問 田島 治郎	2024/4/1～2027/3/31	地域住民代表
税理士法人横須賀・久保田 社員 久保田 一成	2024/4/1～2027/3/31	会計士
学校関係者評価結果の公表方法		
<p>(ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法)</p> <p><a href="https://www.nag.ac.jp/evaluation/ndg.html">https://www.nag.ac.jp/evaluation/ndg.html</a>  ページ下部「情報公開」 → 「■学校関係者評価報告書」</p>		
第三者による学校評価（任意記載事項）		

c) 当該学校に係る情報

<p>(ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法)</p> <p><a href="https://www.n-designer.net/">https://www.n-designer.net/</a>  情報公開（最下段：項目）にて閲覧可能</p>
---

(別紙)

※ この別紙は、更新確認申請書を提出する場合に提出すること。

※ 以下に掲げる人数を記載すべき全ての欄（合計欄を含む。）について、該当する人数が1人以上10人以下の場合には、当該欄に「-」を記載すること。該当する人数が0人の場合には、「0人」と記載すること。

学校コード (13桁)	H123310000357
学校名 (〇〇大学 等)	専門学校名古屋デザイナー・アカデミー
設置者名 (学校法人〇〇学園 等)	学校法人 21世紀アカデミア

### 1. 前年度の授業料等減免対象者及び給付奨学生の数

		前半期	後半期	年間
支援対象者（家計急変による者を除く）		71人	65人	72人
内訳	第Ⅰ区分	42人	47人	
	第Ⅱ区分	22人	11人	
	第Ⅲ区分	-	-	
	第Ⅳ区分	0人	0人	
家計急変による支援対象者（年間）				-
合計（年間）				74人
(備考)				

※ 本表において、第Ⅰ区分、第Ⅱ区分、第Ⅲ区分、第Ⅳ区分とは、それぞれ大学等における修学の支援に関する法律施行令（令和元年政令第49号）第2条第1項第1号、第2号、第3号、第4号に掲げる区分をいう。

※ 備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

### 2. 前年度に授業料等減免対象者としての認定の取消しを受けた者及び給付奨学生認定の取消しを受けた者の数

(1) 偽りその他不正の手段により授業料等減免又は学資支給金の支給を受けたことにより認定の取消しを受けた者の数

年間	0人
----	----

(2) 適格認定における学業成績の判定の結果、学業成績が廃止の区分に該当したことにより認定の取消しを受けた者の数

	右以外の大学等	短期大学（修業年限が2年のものに限り、認定専攻科を含む。）、高等専門学校（認定専攻科を含む。）及び専門学校（修業年限が2年以下のものに限る。）	
	年間	前半期	後半期
修業年限で卒業又は修了できないことが確定	人	0人	0人
修得単位数が標準単位数の5割以下 (単位制によらない専門学校にあっては、履修科目の単位時間数が標準時間数の5割以下)	人	0人	—
出席率が5割以下その他学修意欲が著しく低い状況	人	0人	0人
「警告」の区分に連続して該当	人	0人	—
計	人	0人	—
(備考)			

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

上記の(2)のうち、学業成績が著しく不良であると認められる者であって、当該学業成績が著しく不良であることについて災害、傷病その他やむを得ない事由があると認められず、遑って認定の効力を失った者の数

年間	右以外の大学等	短期大学（修業年限が2年のものに限り、認定専攻科を含む。）、高等専門学校（認定専攻科を含む。）及び専門学校（修業年限が2年以下のものに限る。）		
	人	前半期	0人	後半期
				—

(3) 退学又は停学（期間の定めのないもの又は3月以上の期間のものに限る。）の処分を受けたことにより認定の取消しを受けた者の数

退学	0人
3月以上の停学	0人
年間計	0人
(備考)	

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

3. 前年度に授業料等減免対象者としての認定の効力の停止を受けた者及び給付奨学生認定の効力の停止を受けた者の数

停学（3月未満の期間のものに限る。）又は訓告の処分を受けたことにより認定の効力の停止を受けた者の数

3月未満の停学	0人
訓告	0人
年間計	0人
(備考)	

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

4. 適格認定における学業成績の判定の結果、警告を受けた者の数

	右以外の大学等	短期大学（修業年限が2年のもの限り、認定専攻科を含む。）、高等専門学校（認定専攻科を含む。）及び専門学校（修業年限が2年以下のものに限る。）	
	年間	前半期	後半期
修得単位数が標準単位数の6割以下 (単位制によらない専門学校にあっては、履修科目の単位時間数が標準時間数の6割以下)	人	0人	0人
GPA等が下位4分の1	人	0人	0人
出席率が8割以下その他学修意欲が低い状況	人	—	—
計	人	—	—
(備考)			

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。